

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Eerste Velpse Hengelsport Vereniging "De Winde"

Bestuur en rooster van aftreding

Artikel 1

1. In de algemene ledenvergadering treden jaarlijks 1 lid van het dagelijks bestuur en 1 lid met een plaatsvervangende functie van een van de dagelijks bestuur leden af en om de 3 jaar de commissaris, waarbij herverkiezingen direct weer mogelijk zijn.

1e Voorzitter
2e Secretaris
Commissaris

daarna:

1e Secretaris
2e Penningmeester

vervolgens:

1e Penningmeester
2e Voorzitter

Werkzaamheden bestuursleden

Artikel 2

1. De werkzaamheden van de bestuursleden zijn als volgt verdeeld:

a. De voorzitter

De voorzitter is verantwoordelijk voor het contact tussen bestuur en leden en voor het goed functioneren van de reglementair gevormde commissies. Hij is belast met de leiding van de vergadering en van het bestuur, alsmede van de ledenvergaderingen. Hij zorgt in het bijzonder voor de uitvoering van de door de ledenvergaderingen en het bestuur genomen besluiten. Hij tekent na goedkeuring de notulen van de vergaderingen van de leden en het bestuur samen met de secretaris. Hij vertegenwoordigt de vereniging in overkoepelende lichamen en overheidsinstanties, maar kan dit geheel of gedeeltelijk delegeren aan andere bestuursleden. Als vertegenwoordiger van het bestuur heeft hij toegang tot alle vergaderingen, behalve tot de vergaderingen van de commissie, welke benoemd zou zijn een onderzoek naar zijn beleid te doen.

b. De plaatsvervangende voorzitter

De plaatsvervangende voorzitter assisteert zo nodig de voorzitter bij diens werkzaamheden en treedt bij ontstentenis als zijn vervanger op.

c. De secretaris

De secretaris is verantwoordelijk voor de zorgvuldige voorbereiding van de vergaderingen van bestuur en ledenvergaderingen. Hij voert de briefwisseling, houdt afschrift van alle uitgaande stukken en beheert het archief, hetwelk alle op de vereniging betrekking hebbende bescheiden moet bevatten. Het archief van een commissie en van de secretaris is eigendom van de vereniging en kan zonder opgaaf van redenen door de (overige) bestuursleden worden opgevraagd.

d. De plaatsvervangende secretaris

De plaatsvervangende secretaris assisteert zo nodig de secretaris bij diens werkzaamheden en treedt bij ontstentenis als zijn vervanger op.

Hij verzorgt de notulen van de bestuurs- en ledenvergaderingen en tekent, na goedkeuring, de notulen samen met de voorzitter. Hij beheert het archief van notulen van de bestuurs- en ledenvergaderingen.

e. De penningmeester

De penningmeester is verantwoordelijk voor het goede beheer van de verenigingsfinanciën.

Hij verzorgt na afloop van het boekjaar de balans, rekening van lasten en baten, alsmede de begroting. Hij bewaakt de begroting en stelt het bestuur bij elke dreigende overschrijding hiervan direct op de hoogte. Hij draagt er zorg voor dat de contante kasmiddelen een door het bestuur vast te stellen limiet niet overschrijden. De administratie kan zonodig zonder opgave van redenen door het bestuur of de kascommissie bij de penningmeester worden opgevraagd.

f. De plaatsvervangend penningmeester

De plaatsvervangend penningmeester assisteert zonodig de penningmeester bij diens werkzaamheden en treedt bij ontstentenis als zijn vervanger op.

g. De commissaris

De commissaris wordt belast met de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van een bepaalde verenigingstaak. Eventueel kunnen zij optreden als voorzitter van een door het bestuur gevormde commissie.

Wedstrijdcommissie

Artikel 3

1. De commissie bestaat uit tenminste 3 leden en heeft tot taak het organiseren van wedstrijden.

2. Jaarlijks zullen wedstrijden worden georganiseerd.

Om vast te stellen welke leden de vereniging, in korpsverband zullen vertegenwoordigen bij regionale- en nationale hengelsportwedstrijden. De vijf best geklasseerden, na de wedstrijden, vormen samen het eerste korps de daarop gevolgde 5 plaatsen vormen het tweede korps. Aan de wedstrijdcommissie wordt de keus gelaten bij het wegvallen van een deelnemer in het eerste korps een goede vervanger in te zetten.

3. Het programma voor de wedstrijden, wordt door de commissie tijdens een vergadering met de leden met kennisgeving aan het bestuur vastgesteld.

De jaarlijks terugkerende verenigingswedstrijden worden in overleg met het bestuur vastgesteld en ter goedkeuring aan de ledenvergadering aangeboden.

4. De commissie vergadert zo dikwijls als zij dit nodig acht, minimaal 2x per jaar.

5. Ten minste 2 commissieleden zijn bij de door haar georganiseerde wedstrijden aanwezig, hetzij als deelnemer controleur of waarnemer.

6. Bij een inschrijving voor deelname van minder dan 5 personen zal de wedstrijd geen doorgang vinden en volgt restitutie van het inschrijfgeld.

Commissie viswaterbeheer

Artikel 4

1. De commissie adviseert het bestuur met betrekking tot het beheer van de door de vereniging geëxploiteerde viswateren. De commissie bestaat bij voorkeur uit 3 leden.

2. De commissie kan zich doen bijstaan door deskundigen.

3. De commissie zal trachten zoveel mogelijk gegevens te verzamelen of te doen verzamelen inzake waterkwaliteit, visbestand, bevisbaarheid etc. van de tot de vereniging behorende wateren en zal haar bevindingen aan het bestuur rapporteren.

4. De commissie adviseert het bestuur minstens eenmaal per jaar inzake de uit te zetten vissoorten, hoeveelheden en over de eventuele noodzaak tot regulerende maatregelen. Rapporten en overige bescheiden zijn eigendom van de vereniging.

Jeugdcommissie

Artikel 5

1. De commissie bestaat bij voorkeur uit 3 leden.

2. De commissie organiseert jaarlijks minstens 3 jeugdwedstrijden met als einddoel de winnaar van de "De Winde Cup" bekend te maken.

3. De commissie heeft tot taak de jeugd zoveel mogelijk kennis bij te brengen met betrekking tot onze sport maar ook het met zorg omgaan met flora en fauna.

Feestcommissie

Artikel 6

1. De commissie bestaat uit minstens 3 personen. Deze commissie functioneert ad hoc.

Controle

Artikel 7

1. De controle op en aan het viswater vallende onder het beheer van de vereniging wordt opgedragen aan personen die de leeftijd van 21 jaar hebben bereikt.

2. De controle op naleving van statuten, reglementen en de bepalingen vindt mede plaats door de bestuursleden van de vereniging.

3. De tot controle bevoegde personen zijn verplicht bij het constateren van een overtreding het lid hierop attent te maken. Indien van de overtreding rapport zal worden opgemaakt moet dit ter plaatse aan de overtreder worden medegedeeld. Indien de overtreding van ernstige aard is dient de controleur terstond tot ontzegging overgaan en de vergunning in te nemen. De controleurs zijn gehouden van geconstateerde overtredingen binnen 48 uur rapport en eventueel het ingenomen lidmaatschap bewijs in te zenden aan de secretaris van de vereniging.

4. Bij besluit van het bestuur kunnen bezoldigde controleurs worden aangesteld.

Overtredingen

Artikel 8

1. Overtredingen van dit reglement worden onderscheiden in:

a. Het niet nakomen van de bepalingen vastgesteld in de Visserijwet, de Statuten, de Reglementen door de vereniging uitgereikte vergunningen, en/of schriftelijk via een orgaan of op andere wijze ter kennis van de leden gebracht casu quo aangesloten sportvissers.

b. Het kopen, te koop aanbieden of verkopen van in verenigingswater gevangen vis.

c. Het gebruik van vangmiddelen, waarvan de toepassing volgens de Wet verboden is of waarvoor geen vergunning werd verstrekt.

d. Het vissen op onsportieve wijze.

e. Het vissen zonder vergunning en/of medewerken aan of gelegenheid geven tot vissen zonder vergunning in de door de vereniging geëxploiteerde viswateren.

f. Het hinderen, beledigen of bedreigen van tot controle bevoegd verklaarde personen, bestuursleden of het in gevaar brengen van het voortbestaan van de vereniging

g. Onbehoorlijk gedrag, overtreding van algemene normen en waarden, en/of het plegen van handelingen die in strijd zijn met de belangen van de vereniging, zulks ter beoordeling van het bestuur.

2. Gestraft kan worden met:

- a. Een schorsing van tenminste twee maanden voor de overtredingen genoemd in artikel 8 sub c) d) en e).
- b. Een schorsing van tenminste zes maanden voor de overtredingen genoemd in artikel 8 sub a) en g).
- c. Een ontzegging van het lidmaatschap van tenminste een jaar doch ten hoogste vijf jaar de overtreding genoemd in artikel 8 sub b) en f).

3. De commissie van beroep en/of bestuur is tegenover de ledenvergadering verantwoordig schuldig voor de opgelegde straffen.

Contributie

Artikel 9

De contributie wordt begin november van het kalenderjaar automatisch geïncasseerd bij de leden die daarvoor via een machtiging toestemming hebben gegeven.

Geen automatische incasso, boven op de prijs van de visvergunning komt een jaarlijks vast te stellen toeslag, dit geldt ook voor aanmaningen.

Vergoedingen

Artikel 10

1. De ledenvergadering kan besluiten aan leden van het bestuur van de vereniging een bedrag per jaar te vergoeden voor de aan de vervulling van de functie onvermijdelijk verbonden kosten.

2. Bestuursleden zijn vrijgesteld van contributie.

Commissie van beroep

Artikel 11

De commissie is onafhankelijk en de commissieleden zijn geen bestuursleden en worden gekozen uit de leden.

In beroep gaan kan alleen schriftelijk t.a.v. het secretariaat. De voorzitter van de commissie van beroep handelt hierna overeenkomstig de statuten en stelt het bestuur in kennis van de genomen beslissing.

Het bestuur stelt het lid op de hoogte van het verslag van de commissie van beroep en handelt hiernaar m.b.t. zijn/haar lidmaatschap.

JeugdVispas- en jeugdvergunninghouder

Artikel 12

1. Leden met een JeugdVispas mogen alleen nachtvisser indien zij in het bezit zijn van een Nachtvispas van De Winde en alleen onder begeleiding van iemand die minimaal 18 jaar oud is.

Nachtvisser is niet toegestaan aan houders van een jeugdvergunning.

2. Deelname aan roofviswedstrijden is wettelijk niet toegestaan aan jeugdvergunninghouders.

3. Deelname aan wedstrijden aan de stromende IJssel zonder een volwassen begeleider is niet toegestaan.

Overdracht bescheiden

Artikel 13

1. De overdracht van bescheiden, gelden en eigendommen van de vereniging, berustende bij afgetreden of geschorste bestuursleden, moet binnen 14 dagen na schorsing of aftreden plaats hebben.

Bij overlijden van een bestuurslid moet door de nabestaanden van het bestuurslid na goed overleg, binnen een redelijke termijn de stukken worden overgedragen.

Wijziging van reglement

Artikel 14

Wijzigingen van dit Reglement kunnen uitsluitend tot stand worden gebracht met goedkeuring van de Algemene Leden Vergadering en treden pas na deze goedkeuring in werking.

Vastgesteld bij Besluit van de ledenvergadering d.d. 23 november 2022.